

# **REFERAT Økonomi- og planudvalget 2014-2017 d. 10-03-2014**

**Mødedato** Mandag d. 10. marts 2014 kl. 14:50

**Mødested** Mødelokale B

## Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsordensforslag.....	3
Meddelelser fra borgmesteren, herunder sager til efterretning.....	5
Restanceudvikling.....	7
Revision 2012.....	10
Revision 2013.....	12
Låneoptagelse i 2014 vedrørende udgifter afholdt i 2013.....	15
Fanø Vand A/S - Regnskab og Takster - 2014 og 2015.....	18
Sygedagpengereform.....	21
Etablering af iværksætterhus i Nordby.....	24
Skolebestyrelsesvalg 2014.....	27
Fribyordningen - opfølgning budget 2014.....	30
Sagsbehandlingstider ENT.....	33
Fanø kommunes sagsbehandlingstider.....	36
Børne- og kulturudvalget - sagsbehandlingstider.....	39
Retningslinjer for gratiale, gaver og opmærksomheder.....	42
Rygepolitik for ansatte i Fanø Kommune.....	45
Forsikring - forsikringspolitik.....	48
Alkohol- og misbrugspolitik for ansatte i Fanø Kommune.....	50
Regler om ansattes adgang til at modtage gaver og arv.....	53
Sygefraværspolitik for ansatte i Fanø Kommune.....	56
Lukket: Lukket punkt - Lejekontrakt.....	59
Lukket: Lukket punkt - Salg af anlægsaktiver.....	60
Lukket: Lukket punkt - Ansøgning om personlig dispensation til permanent ophold i sommerhus....	61

## **Punkt 11: Godkendelse af dagsordensforslag**

# Godkendelse af dagsordensforslag

## Sagsfremstilling

### 11. Godkendelse af dagsordensforslag

Sagsnr.: 563-2014-14

Dok.nr.: 563-2014-7337

Sagsbeh.: GP

**Åbent**

## Sagsfremstilling

Godkendelse af dagsordensforslag

### Lovhjemmel

Styrelsesloven

### Økonomiske konsekvenser

Ikke relevant

### Sundhedsmæssige konsekvenser

Ikke relevant

### Miljømæssige konsekvenser

Ikke relevant

### Beslutningsproces

10.03.2014

Økonomi - og planudvalget

### Indstilling

Godkendes

### Økonomi- og planudvalget 2014 - 2017, den 10. marts 2014:

Fraværende: Kjeld Nielsen

Godkendt

## **Punkt 12: Meddelelser fra borgmesteren, herunder sager til efterretning**

### **Bilag**

Ældrerådets beretning for 2013

Byrådets udviklingspulje 2014 - pr. 28/2/2014

Likviditetsoversigt - februar 2014

# Meddelelser fra borgmesteren, herunder sager til efterretning

## Sagsfremstilling

### 12. Meddelelser fra borgmesteren, herunder sager til efterretning

Sagsnr.: 563-2014-15

Dok.nr.: 563-2014-7338

Sagsbeh.: GP

**Åbent**

#### Sagsfremstilling

- Oversigt over byrådets udviklingspulje ultimo februar 2014
- Oversigt over byrådets likvidbeholdning ultimo februar 2014
- Oversigt over modtagere af overførselsindkomster ultimo februar 2014
- Orientering om plansager
- Personalesager
- Andre meddelelser fra borgmesteren
- Ældrerådets beretning for 2013
- Udviklingspuljen

#### Lovhjemmel

Styrelsesloven

#### Økonomiske konsekvenser

Ikke relevant

#### Sundhedsmæssige konsekvenser

Ikke relevant

#### Miljømæssige konsekvenser

Ikke relevant

#### Beslutningsproces

10.03.2014

Økonomi - og planudvalget

#### Indstilling

Til efterretning

#### Bilag

563-2014-7341

Ældrerådets beretning for 2013

563-2014-8691

Byrådets udviklingspulje 2014 - pr. 28/2/2014

563-2014-9093

Likviditetsoversigt - februar 2014

#### **Økonomi- og planudvalget 2014 - 2017, den 10. marts 2014:**

Fraværende: Kjeld Nielsen

Til efterretning

## **Punkt 13: Restanceudvikling**

# Restanceudvikling

## Sagsfremstilling

### 13. Restanceudvikling

Sagsnr.: 563-2008-45543

Dok.nr.: 563-2014-5721

Sagsbeh.: OM

**Åbent**

## Sagsfremstilling

Restanceudvikling fra december 2007 til december 2013

	december 2007	december 2008	december 2009	december 2010	december 2011	december 2012	december 2013
<b>Gebyr</b>	58.552	58.546	70.641	47.339	48.909	61.673	43.145
<b>Ejendomsskat</b>	13.989	12.645	67.390	131.142	136.607	148.592	230.990
<b>Forbrugsafgifter</b>	63.503	197.906	3.909	3.910	2.622	56.132	104.655
<b>Underholdsbidrag</b>	657.039	1.177.503	964.614	1.286.667	2.409.930		
<b>Daginstitution</b>	10.884	15.348	10.954	32.755	24.176	30.190	45.853
<b>Boligstøtte</b>	91.268	166.485	153.368	108.869	101.785	138.525	130.587
<b>Bistand - inddriv.art</b>	800.928	424.935	439.582	683.073	716.917	852.958	814.427
<b>Klientbetaling</b>							53.901
<b>Indiv. betalingsarter</b>	301.819	710.005	1.107.168	1.291.450	921.005	786.372	894.857
<b>Bistand - reg.art</b>	81.562	146.736	207.469	41.641	45.560	32.043	102.216
<b>Øvrige betalingsarter</b>				45.474	5.738	5.788	16.740
<b>Restance i alt</b>	<b>2.079.544</b>	<b>2.910.109</b>	<b>3.025.095</b>	<b>3.672.319</b>	<b>4.413.250</b>	<b>2.112.272</b>	<b>2.437.371</b>

Indiv. betalingsarter, kr. 894.857, er nok lidt for høj, da der mangler visse omkonteringer fra økonomikontoret.

## Lovhjemmel

Ingen

## Økonomiske konsekvenser

Størrelsen af restancer har indflydelse på kassebeholdningen.

## Sundhedsmæssige konsekvenser

Ikke relevant

## Miljømæssige konsekvenser

Ikke relevant

## Beslutningsproces

10.03.2014 Økonomi- og planudvalget

## Indstilling

Til efterretning

**Økonomi- og planudvalget 2014 - 2017, den 10. marts 2014:**

Fraværende: Kjeld Nielsen

Til efterretning

## **Punkt 14: Revision 2012**

### **Bilag**

Revisionsberetningen - modtagne bemærkninger - genfremsendelse

instruks fra Statsforvaltningen om behandling af besvarelse på byrådsmøde

# Revision 2012

## Sagsfremstilling

### 14. Revision 2012

Sagsnr.: 563-2013-361

Dok.nr.: 563-2014-7997

Sagsbeh.: MU

**Åbent**

#### Sagsfremstilling

Byrådet behandlede på møde i juni 2013 revisionsberetning nr. 16, omhandlende statusrevision af regnskab 2012.

Revisionsberetningen indeholdt bemærkninger, der skal som bekendt skal besvares i brev til Statsforvaltningen. Dette skete ultimo september 2013. Statsforvaltningen har i februar 2014 henvendt sig, og ønsket besvarelsen behandlet specifikt i møde.

Der henvises til udkast til besvarelse vedlagt. Dette er en kopi af besvarelsen sendt til Statsforvaltningen i 2013.

#### Lovhjemmel

Styrelsesloven

#### Økonomiske konsekvenser

Ingen.

#### Sundhedsmæssige konsekvenser

Ingen.

#### Miljømæssige konsekvenser

Ingen.

#### Beslutningsproces

10.03.2014 Økonomi - og planudvalget

17.03.2014 Byrådet

#### Indstilling

Byrådet bedes godkende besvarelsen af revisionsberetningens bemærkninger til Statsforvaltningen.

#### Bilag

563-2014-7995

Revisionsberetningen - modtagne bemærkninger - genfremsendelse

563-2014-7994

instruks fra Statsforvaltningen om behandling af besvarelse på byrådsmøde

#### Økonomi- og planudvalget 2014 - 2017, den 10. marts 2014:

Fraværende: Kjeld Nielsen

Anbefales

## **Punkt 15: Revision 2013**

### **Bilag**

Beretning nr 17 løbende 2013

Notat tilbagemelding fra BDO - besøgsnotat

Revisionsberetningen - modtagne bemærkninger

# Revision 2013

## Sagsfremstilling

### 15. Revision 2013

Sagsnr.: 563-2013-4085

Dok.nr.: 563-2014-7780

Sagsbeh.: MU

**Åbent**

#### Sagsfremstilling

Fanø Kommune har modtaget revisionsberetning nr. 17 fra BDO Kommunernes Revision. Der er tale om en delberetning, der omhandler den udførte løbende revision og resultatet heraf. Beretningen er udsendt til Byrådet pr. mail den 12. februar 2014.

Fanø Kommune modtager to beretninger vedrørende regnskabsåret, en beretning dækkende den løbende revision og en dækkende statusrevision. Statusrevision for 2013 påbegyndes ultimo marts. Beretning vedrørende denne forventes forelagt Byrådet inden sommerferien.

Af revisionsberetning nr. 17 vedrørende løbende revision 2013 fremgår, at revisionen har følgende bemærkning:

#### 2.2.1 Interne kontroller på kasseområdet

*Alle regninger til kommunen skal være i elektronisk format, hvilket giver automatik i betalingsstrømmene og samtidig et mindre behov for intern kontrol, da betalingsstrømmene generelt ikke kan ændres manuelt.*

*I følgende tilfælde kan pengestrømmene dog stadig ændres manuelt:*

- *Manuelle bilag, som oprettes af medarbejdere med rollen "bogholder"*
- *Elektroniske bilag, hvor medarbejdere der har fået tildelt "bogholderrollen" har mulighed for at ændre i pengestrømmen*

*Kommunen har ikke udført kontrol med udbetalingerne i 2013. Det er vores opfattelse, at da kontrollen primært retter sig mod svindel, bør kontrollen udføres løbende.*

Kontrollen er efterfølgende udført, og bliver fremover rutinemæssigt udført månedligt.

Når revisionen giver anledning til bemærkninger, skal der ske en besvarelse til statsforvaltningen. Udkast til besvarelsen er vedlagt.

Endvidere har Fanø kommune bestilt en gennemgang af børnesager. Revisionens notat vedrørende gennemgang af børnesager i 2013 til orientering.

#### Lovhjemmel

Styrelsesloven.

#### Økonomiske konsekvenser

Ingen.

#### Sundhedsmæssige konsekvenser

Ingen.

#### Miljømæssige konsekvenser

Ingen.

#### Beslutningsproces

10.03.2014 Økonomi- og planudvalget  
17.03.2014 Byrådet

### **Indstilling**

Forvaltningen indstiller, at beretningen godkendes.

### **Bilag**

563-2014-7795	Beretning nr 17 løbende 2013
563-2014-2443	Notat tilbagemelding fra BDO - besøgsnotat
563-2014-7872	Revisionsberetningen - modtagne bemærkninger

### **Økonomi- og planudvalget 2014 - 2017, den 10. marts 2014:**

Fraværende: Kjeld Nielsen

Anbefales

## **Punkt 16: Låneoptagelse i 2014 vedrørende udgifter afholdt i 2013**

# Låneoptagelse i 2014 vedrørende udgifter afholdt i 2013

## Sagsfremstilling

### 16. Låneoptagelse i 2014 vedrørende udgifter afholdt i 2013

Sagsnr.: 563-2014-1363    Dok.nr.: 563-2014-7976    Sagsbeh.: MU    **Åbent**

#### Sagsfremstilling

Iflg. § 2, stk. 3 i bekendtgørelse om kommunernes låntagning og meddelelse af garantier mv. er frist for optagelse af lån til låneberettigede udgifter i et regnskabsår den 31. marts året efter.

Dermed kan der inden den 31. marts 2014 optages lån vedrørende låneberettigede udgifter afholdt i 2013.

Låneberettigede udgifter i 2013 udgør

Ankomstområdet, Parkering ved færgen, afholdt i 2013	kr. 594.000
Køb af jord	kr. 1.200.000
Lån til betaling af ejendomsskat	kr. 661.000
Heraf tilskrevne renter, (internt)	kr. 318.000
<u>Nettoudlæg</u>	<u>343.000</u>
I alt <u>kr. 2.455.000</u>	

Ejendomsskatter bliver i stigende grad indfriet. Fanø kommunes årlige udlæg er faldet de seneste år, og denne tendens forventes at fortsætte. Der anbefales ikke at låneoptage til ejendomsskatter.

Det har ikke været kutyme i Fanø kommune at optage til jordkøb. Økonomiudvalget bedes drøftet muligheden.

Økonomichefen anbefaler, at der låneoptages til færgens ankomstområde i alt kr. 594.000.

Ved byrådsbeslutningen den 18.06.2012 blev det besluttet, at omkostninger til renter og afdrag pålægges havneafgiften. Der blev i 2013 optaget kr. 2.866.000 til formålet. Det er udgifter påløbet i 2013, der søges låneoptaget.

Det bemærkes, at købet af Fanø Efterskole påvirker Fanø kommunes likviditet i negativ retning, hvorfor fuld udnyttelse af lånerammen bør overvejes.

#### Lovhjemmel

Bekendtgørelse om kommunernes låntagning mv.

#### Økonomiske konsekvenser

Kommunens sekundære kassebeholdning påvirkes positivt med kr. 594.000. I 2014 forventes ydelsen at blive at blive kr.36.000-, der finansieres via havneafgiften.

#### Sundhedsmæssige konsekvenser

Ingen.

#### Miljømæssige konsekvenser

Ingen.

#### Beslutningsproces

10.03.2014 Økonomi- og planudvalget

17.03.2014 Byrådet

### **Indstilling**

Forvaltningen indstiller,

- at der optages lån til udgifter på netto kr. 594.000, alternativt en anden udnyttelse af lånerammen og
- at borgmesteren bemyndiges til at foretage låneoptagelsen

### **Økonomi- og planudvalget 2014 - 2017, den 10. marts 2014:**

Fraværende: Kjeld Nielsen

Anbefales

## **Punkt 17: Fanø Vand A/S - Regnskab og Takster - 2014 og 2015**

### **Bilag**

Tømning af hustanke 2014.xlsx

Vand-2014.xlsx

Godkendelse af takstblade for Fanø Vand A/S

Spildevand-2014.xlsx

# Fanø Vand A/S - Regnskab og Takster - 2014 og 2015

## Sagsfremstilling

### 17. Fanø Vand A/S - Regnskab og Takster - 2014 og 2015

Sagsnr.: 563-2013-7317    Dok.nr.: 563-2014-7875    Sagsbeh.: MU    **Åbent**

#### Sagsfremstilling

Fanø Vand A/S har fremsendt takstblade for 2014 til Byrådets kontrol. Byrådet skal ved sin kontrol påse, at det af Forsyningssekretariatet udmeldte prisloft overholdes, dvs. at taksterne kan indeholdes inden for prisloftets rammer.

I forhold til det tidligere fremsendte er den variable vandtakst reduceret med kr. 2,02 pr. m<sup>3</sup>. Med de fremsendte takster forventer Fanø Vand A/S at kunne overholde de udmeldte prislofter for henholdsvis vand- og spildevandsområdet.

Prisen samlet på både vand og spildevand stiger fra kr. 66,91 inkl. moms pr. m<sup>3</sup> til kr. 68,72 inkl. moms pr.m<sup>3</sup>. For en forbruger, der betaler både vand og spildevand og har et forbrug på 100 m<sup>3</sup> om året vil det være en samlet prisstigning på kr. 181,00 om året.

#### Vandtaksterne

Den variable afgift falder med kr. 0,55 pr. m<sup>3</sup>. Øvrige takster er prisfremskrevet. Takststigningen sker for at imødegå underskud på vandværkets drift, herunder indeholdelse af afskrivninger.

#### Spildevandstaksterne

Den variable afgift, trin 1 (taksten for almindelige forbrugere), stiger med kr. 2,00 pr. m<sup>3</sup>. Øvrige takster er prisfremskrevet.

#### Tømningsordningen

Taksten for tunge dæksler er prisfremskrevet. Forsyningssekretariatet udmelder ikke prisloft på området.

Økonomi- og planudvalget besluttede på møde den 9. december 2013 at tilbagesende taksterne til Fanø Vand A/S for at undersøge mulighederne for at forhøje den faste afgift på vand og belyse konsekvenserne heraf.

Fanø Vand A/S behandlede sagen på bestyrelsesmøde den 11. december, og besluttede at overlade fastsættelse af ny prispolitik på vandområdet til den kommende bestyrelse.

Prispolitikken overlades dermed til den kommende bestyrelse, hvorfor taksterne for 2014 fastholdes indtil videre.

Økonomiudvalget anmodede på møde den 13. januar, Fanø Vand A/S om en orientering om talgrundlaget for de foreslåede takster.

Fanø Vand A/S har fremsendt beregningsgrundlaget, der ligger bag takstfastsættelsen.

På møde den 3. februar blev beregningsgrundlaget gennemgået af konsulent fra Deloitte. Økonomiudvalget tilbagesendte vandtaksterne til Fanø vand A/S til genberegning af samme.

Fanø Vand A/S har på bestyrelsesmøde den 14. februar genbehandlet takstbladene for 2014. Endvidere oplyses det, at bestyrelsen besluttede, at fordelingen mellem de faste og de variable takster vil blive drøftet i forhold til taksterne for 2015.

## Lovhjemmel

Vandforsyningsloven.  
Vandsektorloven  
Lov om betalingsregler om spildevandsanlæg

### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen.

Økonomi bemærker, at Fanø Vand, med de udmeldte takster, forventes at kunne overholde prisloftet.

### **Sundhedsmæssige konsekvenser**

Ingen.

### **Miljømæssige konsekvenser**

Ingen.

### **Beslutningsproces**

10.03.2014 Økonomi- og planudvalget

17.03.2014 Byrådet

### **Indstilling**

Forvaltningen indstiller, at taksterne godkendes.

### **Bilag**

563-2014-7888	Tømning af hustanke 2014.xlsx
563-2014-7887	Vand-2014.xlsx
563-2014-6690	Godkendelse af takstblade for Fanø Vand A/S
563-2014-7886	Spildevand-2014.xlsx

### **Økonomi- og planudvalget 2014 - 2017, den 10. marts 2014:**

Fraværende: Kjeld Nielsen

Anbefales

# **Punkt 18: Sygedagpengereform**

## **Bilag**

Orientering om forlig

# Sygedagpengereform

## Sagsfremstilling

### 18. Sygedagpengereform

Sagsnr.: 563-2014-1048

Dok.nr.: 563-2014-8719

Sagsbeh.: HK

**Åbent**

#### Sagsfremstilling

Forliget om en reform af sygedagpengesystemet indebærer, at der indføres en ny sygedagpengemodel, hvor personer, der har modtaget sygedagpenge i en periode på 5 måneder, og som derefter ikke kan forlænges efter en af de gældende forlængelsesregler, overgår til et jobafklaringsforløb med tilhørende ydelse. Ydelsen svarer til kontanthjælp uden formue- eller ægtefælleafhængighed.

Der skal således efter 5 måneder ske en revurdering af borgerens ret til sygedagpenge (frem for efter 12 måneder i dag).

Jobafklaringsforløbet tager udgangspunkt i det ressourceforløb, der er etableret, som følge af reformen af førtidspension- og fleksjob, herunder rehabiliteringsteam.

Jobafklaringsforløbene forventes gennemsnitligt at have en varighed på 6 måneder.

Aftalen indføres fra 1. juli 2014 og det skal sikres at ingen står uden offentlig forsørgelse fra denne dato.

De nye regler på sygedagpengeområdet indebærer udover en tidligere og bedre indsats for den sygemeldte bl.a.

- at Socialafdelingen skal afse yderligere ressourcer til arbejdet i rehabiliteringsteamet.
- at udgifterne til kommunens aftale med Regionerne om sundhedsfaglig bistand vil blive forøget, idet der nu vil være flere sager der tilgår rehabiliteringsteamet. Denne aftale indgår samlet for regionens 22 kommuner.
- at udgifterne til sygedagpengeområdet forventes at blive reduceret i forbindelse med reformen, idet taksten for sygedagpengemodtagere udover 5 måneder reduceres til taksten for kontanthjælp.

Fanø kommune har på nærværende 14 personer på sygedagpenge udover 5 måneder.

#### Lovhjemmel

Forlig om reform af sygedagpengesystemet af december måned 2013.

#### Økonomiske konsekvenser

Er ikke kendte på nærværende men ifølge forliget forventes der en besparelse fra 2016 - bl.a. ved øget digitalisering af området. Socialafdelingen vil orientere nærmere om de økonomiske og ressourcemæssige konsekvenser når aftalen med Region Syddanmark er indgået.

#### Sundhedsmæssige konsekvenser

Det er Socialafdelingens opfattelse, at en tidligere og bedre indsats vil være befordrende i forhold til den sygemeldtes tilbagevenden til arbejdsmarkedet.

#### Miljømæssige konsekvenser

Ikke relevant

#### Beslutningsproces

10.03.2014 Økonomi- og planudvalget

**Indstilling**

Til orientering

**Bilag**

563-2014-5914

Orientering om forlig

**Økonomi- og planudvalget 2014 - 2017, den 10. marts 2014:**

Fraværende: Kjeld Nielsen

Til efterretning

## **Punkt 19: Etablering af iværksætterhus i Nordby**

### **Bilag**

Bilag 1\_budget.pdf

# Etablering af iværksætterhus i Nordby

## Sagsfremstilling

### 19. Etablering af iværksætterhus i Nordby

Sagsnr.: 563-2014-1137    Dok.nr.: 563-2014-7709    Sagsbeh.: HEL    **Åbent**

#### Sagsfremstilling

I budgetforliget 2014 fremgår det, at der ønskes en afklaring af mulighederne for etablering af iværksætterhuse i henholdsvis Nordby og Sønderho.

På baggrund af en henvendelse fra en gruppe interesserede borgere, der ønsker at etablere et iværksætterhus på 1. og 2. sal i den gamle Realskole, har forvaltningen undersøgt, hvilke bygningsmæssige krav, der skal opfyldes, før et sådant hus kan realiseres.

Forudsætningerne for, at der kan etableres iværksætterhus i de ovennævnte lokaler er, at der etableres elevator, handicптоiletter på begge etager og adgang til flugtveje.

Arkitektfirmaet Hallen og Nordby har udarbejdet et overslag vedr. etablering af elevator i bygningen. Dette viser en samlet udgift (2013 priser) på kr. 1.298.000. Hertil er der opnået et tilskud på kr. 322.000 fra tilgængelighedspuljen, således at den nødvendige finansiering fra Fanø Kommune beløber sig til kr. 976.000.

Ved gennemgang af lokalerne er det blevet vurderet, at to handicптоiletter samt øvrige myndighedskrav til brandsikring og flugtveje, vil beløbe sig til ca. kr. 500.000.

Dette giver en samlet udgift på kr. 1.476.000, såfremt etablering af iværksætterhus i den gamle realskole, skal gennemføres.

Der er ikke i ovenstående taget højde for udbedringer af VVS, el samt varmeinstallationer.

Forvaltningen foreslår, at udgifterne til ovenstående finansieres ved salg af en række anlægsaktiver. Se lukket punkt nr. 32 – salg af anlægsaktiver.

#### Lovhjemmel

Styrelsesloven

#### Økonomiske konsekvenser

Etablering af elevator (fratrullet tilskuddet fra Tilgængelighedspuljen), kr. 976.000, samt etablering af to handicптоiletter, brandsikring og flugtveje kr. 500.000. I alt kr. 1.476.000, som foreslås finansieret ved salg af anlægsaktiver.

#### Sundhedsmæssige konsekvenser

Ikke relevant

#### Miljømæssige konsekvenser

Ikke relevant

#### Beslutningsproces

10.03.2014 Økonomi- og Planudvalget

17.03.2014 Byrådet

## **Indstilling**

Forvaltningen indstiller, at en renovering af 1. og 2. sal i den gamle realskole påbegyndes med henblik på etablering af iværksætterhus, og at udgifterne finansieres ved salg af anlægsaktiver se lukket punkt nr. 32 – salg af anlægsaktiver.

## **Bilag**

563-2013-27718

Bilag 1\_budget.pdf

### **Økonomi- og planudvalget 2014 - 2017, den 10. marts 2014:**

Fraværende: Kjeld Nielsen

Sagen oversendes til behandling i Erhvervs-natur og teknikudvalget til drøftelse af politik, principper og målsætninger for iværksætteri på Fanø

## **Punkt 20: Skolebestyrelsesvalg 2014**

### **Bilag**

Bilag - forslag til afholdelse af skolebestyrelsesvalg

# Skolebestyrelsesvalg 2014

## Sagsfremstilling

### 20. Skolebestyrelsesvalg 2014

Sagsnr.: 563-2014-474

Dok.nr.: 563-2014-3834

Sagsbeh.: TL

**Åbent**

#### **Skolebestyrelsen 2010-2014, den 5. februar 2014:**

Fraværende: Freddy Flindt-Petersen, Søren Nissen

Skolebestyrelsen godkender oplægget til valgeregler og videresender dette til politisk behandling.

Skolebestyrelsen ønsker at afholde et opstillingsmøde med information om valget og bestyrelsesarbejdet.

#### **Børne- og kulturudvalget 2014-2017, den 26. februar 2014:**

Fraværende: Christian Lorenzen, Jørgen Seyfarth

Indstillingen godkendt tillige med Skolebestyrelsens anbefalinger.

## Sagsfremstilling

Der er i den nye bekendtgørelse vedr. skolebestyrelsesvalg (Bekendtgørelse nr. 28 af 14/1/2014) indført en større frihed til kommunalt at beslutte hvorledes valget til skolebestyrelsen fremover skal være.

Skolebestyrelsen skal godkende valgereglerne og disse skal tilføjes kommunens styrelsesvedtægt som et bilag. Dette betyder, at reglerne kan være både fleksible og forskellige fra skole til skole.

Jf. bekendtgørelsen skal reglerne vedrøre:

1. Hvem der har ansvaret for gennemførelse af valget
2. Valgtidspunktet
3. Afstemning – herunder muligheden for elektronisk afstemning
4. Muligheden for fredsvvalg
5. opgørelse af valget
6. Klager over valget
7. skolebestyrelsens konstituering og tiltrædelse
8. Suppleringsvalg
9. Bekendtgørelse af valgets resultat.

Der ønskes en drøftelse og tilkendegivelse af ovenstående punkter med henblik på videresendelse til politisk behandling.

Skolens ledelse har udarbejdet oplæg, der medsendes som bilag.

## Lovhjemmel

Bekendtgørelse nr. 28 af 14.01.14

## Økonomiske konsekvenser

Skønnet 15.000 kr.

## Sundhedsmæssige konsekvenser

Ikke relevant.

## Miljømæssige konsekvenser

Ikke relevant.

## Beslutningsproces

05.02.2014 Skolebestyrelsen

26.02.2014 Børne- og kulturudvalget

10.03.2014 Økonomi- og planudvalget

17.03.2014 Byrådet

## Indstilling

Til godkendelse og videresendelse til politisk behandling.

## Bilag

563-2014-3836

Bilag - forslag til afholdelse af skolebestyrelsesvalg

### **Økonomi- og planudvalget 2014 - 2017, den 10. marts 2014:**

Fraværende: Kjeld Nielsen

Anbefales

## **Punkt 21: Fribyordningen - opfølgning budget 2014**

# Fribyordningen - opfølgning budget 2014

## Sagsfremstilling

### 21. Fribyordningen - opfølgning budget 2014

Sagsnr.: 563-2009-5157    Dok.nr.: 563-2014-5552    Sagsbeh.: HK    **Åbent**

#### **Børne- og kulturudvalget 2014-2017, den 26. februar 2014:**

Fraværende: Christian Lorenzen, Jørgen Seyfarth

Anbefales

#### **Sagsfremstilling**

I budgettet for 2014 blev det besluttet at afsætte 100.000 kr. til en fortsættelse af fribyordningen i 2014 betinget af Kulturministeriets fortsatte støtte til ordningen med et tilsvarende beløb.

Kulturministeriet støtter fortsat ordningen, dog har Ministeriet meddelt at krone til krone tilskuddet er ophørt og at der nu ydes støtte til de deltagende kommuner med 30.000 kr. årligt, der primært skal relatere til udgifter til aktiviteter i forbindelse med ordningen.

Der er i projekt fribyordning ej forbrugte midler for 2013 på 117.000 kr., der kan overføres til 2014.

Social- og kulturafdelingen foreslår med baggrund i foranstående, at ordningen fortsættes til senest udgangen af juli måned, samt at en evt. fortsættelse af ordningen i 2014/2015 uden krone til krone tilskud medtages i forbindelse med de forestående drøftelser af budgettet for 2015.

Fanøs nuværende fribyforfatter er orienteret om denne løsning, der giver ham mulighed for at søge om enten permanent ophold i Danmark eller fortsættelse som fribyforfatter andet sted.

Den internationale organisation ICORN, der arbejder for forfatteres ytringsfrihed, herunder mulighed for at få ophold i en "ICORN medlemskommune", er samtidig orienteret om løsningen i forhold til den herboende forfatter.

#### **Lovhjemmel**

Styrelsesloven

#### **Økonomiske konsekvenser**

Udgifterne til ordningen vil sandsynligvis kunne holdes indenfor det overførte beløb fra 2013, hvorfor det afsatte beløb for 2014 alene vil blive anvendt, hvis det besluttes at fortsætte ordningen uden krone til krone støtte fra Kulturministeriet

#### **Sundhedsmæssige konsekvenser**

Ikke relevant

#### **Miljømæssige konsekvenser**

Ikke relevant

#### **Beslutningsproces**

26.02.2014 Børne- og kulturudvalget

10.03.2014 Økonomi- og planudvalget

17.03.2014 Byrådet

#### **Indstilling**

Social- og kulturafdelingen indstiller til Børne- og kulturudvalget, at ordningen med den nuværende fribyforfatter fortsætter indtil senest udgangen af juli måned 2014 samt, at en evt. fortsættelse af fribyordningen medtages i forbindelse med Byrådets forestående drøftelser af budgettet for 2015.

**Økonomi- og planudvalget 2014 - 2017, den 10. marts 2014:**

Fraværende: Kjeld Nielsen

Anbefales

## **Punkt 22: Sagsbehandlingstider ENT**

### **Bilag**

Sagsbehandlingstider ENT-udvalgets område

# Sagsbehandlingstider ENT

## Sagsfremstilling

### 22. Sagsbehandlingstider ENT

Sagsnr.: 563-2014-1018    Dok.nr.: 563-2014-5541    Sagsbeh.: ASJ    **Åbent**

#### **Erhvervs, natur- og teknikudvalget 2014-2017, den 24. februar 2014:**

Fraværende: Christian Lorenzen

Godkendt. Oversendes til byrådet med anbefaling.

#### **Sagsfremstilling**

I henhold til konstitueringsaftalen 2014-2017 i Fanø byråd, ønskes der fastsat tidsfrister for sagsbehandling på alle borgernære områder.

Der fremsendes til politisk behandling forslag til sagsbehandlingsfrister for de enkelte politikområder. Sagsbehandlingstiden starter på det tidspunkt, hvor kommunen modtager en ansøgning og løber indtil afgørelsen er sendt til borgeren. Overholdelse af sagsbehandlingstiden forudsætter, at eventuelle ansøgninger er udfyldt korrekt, at eventuelle ansøgningsfrister overholdes, og at den dokumentation, der er påkrævet foreligger ved ansøgningen, eller er fremskaffet til tiden, når man fra kommunens side anmoder om det.

Sagsbehandlingstiderne er generelle. Det betyder, at kommunen behandler ansøgninger så hurtigt som muligt. Det betyder også, at der kan være særlige situationer, hvor den fastsatte sagsbehandlingstid ikke kan overholdes. Hvis dette sker, vil ansøger blive oplyst om grunden til at fristen ikke kan overholdes. Det vil endvidere blive oplyst, hvornår afgørelsen forventes at blive truffet.

Fristen måles i arbejdsdage, hvilket er forstået som hverdage, hvor der er åbent på rådhuset.

#### **Lovhjemmel**

Styrelsesloven

#### **Økonomiske konsekvenser**

Ikke relevant

#### **Sundhedsmæssige konsekvenser**

Ikke relevant

#### **Miljømæssige konsekvenser**

Ikke relevant

#### **Beslutningsproces**

24.02.2014 Erhvervs, natur- og teknikudvalget

10.03.2014 Økonomi- og planudvalget

17.03.2014            Byrådet

#### **Indstilling**

Forslag til sagsbehandlingsfrister godkendes.

**Økonomi- og planudvalget 2014 - 2017, den 10. marts 2014:**

Fraværende: Kjeld Nielsen

Anbefales

## **Punkt 23: Fanø kommunes sagsbehandlingstider**

### **Bilag**

Sagsbehandlingstider på social, ældre og sundhedsområde

# Fanø kommunes sagsbehandlingstider

## Sagsfremstilling

### 23. Fanø kommunes sagsbehandlingstider

Sagsnr.: 563-2014-475

Dok.nr.: 563-2014-2468

Sagsbeh.: BLA

**Åbent**

#### **Social og sundhedsudvalget 2014-2017, den 18. februar 2014:**

Fraværende: Ingen

Anbefales

#### **Sagsfremstilling**

I henhold til konstitueringsaftalen 2014-2017 i Fanø byråd, ønskes der fastsat tidsfrister for sagsbehandling på alle borgernære områder.

Der fremsendes til politisk behandling forslag til sagsbehandlingsfrister for de enkelte politikområder.

Sagsbehandlingstiden starter på det tidspunkt, hvor kommunen modtager en ansøgning og løber indtil afgørelsen er sendt til borgeren.

Overholdelse af sagsbehandlingstiden forudsætter, at eventuelle ansøgninger er udfyldt korrekt, at eventuelle ansøgningsfrister overholdes, og at den dokumentation, der er påkrævet foreligger ved ansøgningen, eller er fremskaffet til tiden, når man fra kommunens side anmoder om det.

Sagsbehandlingstiderne er generelle. Det betyder, at kommunen behandler ansøgninger så hurtigt som muligt. Det betyder også, at der kan være særlige situationer, hvor den fastsatte sagsbehandlingstid ikke kan overholdes. Hvis dette sker, vil ansøger blive oplyst om grunden til at fristen ikke kan overholdes. Det vil endvidere blive oplyst, hvornår afgørelsen forventes at blive truffet.

Fristen måles i arbejdsdage, hvilket er forstået som hverdage, hvor der er åbent på rådhuset.

#### **Lovhjemmel**

Styrelsesloven

#### **Økonomiske konsekvenser**

Ikke relevant

#### **Sundhedsmæssige konsekvenser**

Ikke relevant

#### **Miljømæssige konsekvenser**

Ikke relevant

#### **Beslutningsproces**

18.02.2014 Social- og sundhedsudvalget

10.03.2014 Økonomi- og planudvalget

17.03.2014 Byrådet

#### **Indstilling**

Forslag til sagsbehandlingsfrister godkendes.

## Bilag

563-2014-4432

Sagsbehandlingstider på social, ældre og sundhedsområde

### **Økonomi- og planudvalget 2014 - 2017, den 10. marts 2014:**

Fraværende: Kjeld Nielsen

Anbefales

## **Punkt 24: Børne- og kulturudvalget - sagsbehandlingstider**

### **Bilag**

sagsbehandlingstider

# Børne- og kulturudvalget - sagsbehandlingstider

## Sagsfremstilling

### 24. Børne- og kulturudvalget - sagsbehandlingstider

Sagsnr.: 563-2014-475

Dok.nr.: 563-2014-5821

Sagsbeh.: HK

**Åbent**

#### **Børne- og kulturudvalget 2014-2017, den 26. februar 2014:**

Fraværende: Christian Lorenzen, Jørgen Seyfarth

Indstillingen godkendt

#### **Sagsfremstilling**

I henhold til konstitueringsaftalen 2014-2017 i Fanø byråd, ønskes der fastsat tidsfrister for sagsbehandling på alle borgernære områder.

Der fremsendes til politisk behandling forslag til sagsbehandlingsfrister for de enkelte politikområder.

Sagsbehandlingstiden starter på det tidspunkt, hvor kommunen modtager en ansøgning og løber indtil afgørelsen er sendt til borgeren.

Overholdelse af sagsbehandlingstiden forudsætter, at eventuelle ansøgninger er udfyldt korrekt, at eventuelle ansøgningsfrister overholdes, og at den dokumentation, der er påkrævet foreligger ved ansøgningen, eller er fremskaffet til tiden, når man fra kommunens side anmoder om det.

Sagsbehandlingstiderne er generelle. Det betyder, at kommunen behandler ansøgninger så hurtigt som muligt. Det betyder også, at der kan være særlige situationer, hvor den fastsatte sagsbehandlingstid ikke kan overholdes. Hvis dette sker, vil ansøger blive oplyst om grunden til at fristen ikke kan overholdes. Det vil endvidere blive oplyst, hvornår afgørelsen forventes at blive truffet.

Fristen måles i arbejdsdage, hvilket er forstået som hverdage, hvor der er åbent på rådhuset.

#### **Lovhjemmel**

Styrelsesloven

#### **Økonomiske konsekvenser**

Ikke relevant

#### **Sundhedsmæssige konsekvenser**

Ikke relevant

#### **Miljømæssige konsekvenser**

Ikke relevant

#### **Beslutningsproces**

26.02.2014 Børne- og kulturudvalget

10.03.2014 Økonomi- og planudvalget

17.03.2014 Byrådet

#### **Indstilling**

Forslag til sagsbehandlingsfrister godkendes.

**Bilag**

563-2014-5823

sagsbehandlingstider

**Økonomi- og planudvalget 2014 - 2017, den 10. marts 2014:**

Fraværende: Kjeld Nielsen

Anbefales

## **Punkt 25: Retningslinjer for gratiale, gaver og opmærksomheder**

### **Bilag**

Retningslinjer for gratiale, gaver og opmærksomheder - godkendt i ØPU 10.09.2012

# Retningslinjer for gratiale, gaver og opmærksomheder

## Sagsfremstilling

### 25. Retningslinjer for gratiale, gaver og opmærksomheder

Sagsnr.: 563-2012-6240

Dok.nr.: 563-2014-5566

Sagsbeh.: GP

**Åbent**

## Sagsfremstilling

I henhold til Byrådets godkendelse af årshjul for drøftelse af diverse politikker skal "Retningslinier for gratiale, gaver og opmærksomheder" drøftes.

Retningslinierne er senest revideret i 2012.

Ved seneste revidering blev prisen for buketter hævet fra 150 kr. til 200 kr.

I forbindelse med overrækkelse af gratialet til jubilarene er der ønske om at jubilarene også modtager en buket blomster (25, 35 og 40 års jubilæum).

I dag får ansatte med fratræden efter 5 år eller overgang til pension såvel gave som en buket blomster.

## Lovhjemmel

Ikke relevant

## Økonomiske konsekvenser

Uafklaret

## Sundhedsmæssige konsekvenser

Ikke relevant

## Miljømæssige konsekvenser

Ikke relevant

## Beslutningsproces

10.03.2014 Økonomi - og planudvalget

17.03.2014 Byrådet

## Indstilling

Det indstilles, at godkende indkøb af en buket blomster til jubilarene der overrækkes sammen med gratialet.

## Bilag

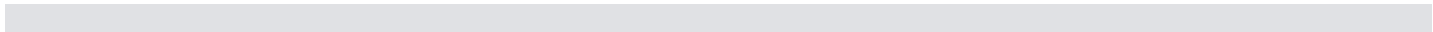
563-2012-33747

Retningslinjer for gratiale, gaver og opmærksomheder - godkendt i  
ØPU 10.09.2012

**Økonomi- og planudvalget 2014 - 2017, den 10. marts 2014:**

Fraværende: Kjeld Nielsen

Anbefales



## **Punkt 26: Rygepolitik for ansatte i Fanø Kommune**

### **Bilag**

Forslag til ændret rygepolitik

Lov om røgfri miljøer.pdf

"Rygepolitik for Fanø kommune"

# Rygepolitik for ansatte i Fanø Kommune

## Sagsfremstilling

### 26. Rygepolitik for ansatte i Fanø Kommune

Sagsnr.: 563-2010-1967

Dok.nr.: 563-2014-8300

Sagsbeh.: ASJ

**Åbent**

## Sagsfremstilling

### Hovedudvalg, den 18. februar 2014:

Fraværende: Heino Thomassen, Jeanne Wium, Michael Sørensen Kronow

Anbefales. Når Sundhed & Ældre har evalueret deres rygepolitik tages rygepolitikken op i Hovedudvalget.

## Sagsfremstilling

I henhold til Byrådets godkendelse af årshjul for drøftelse af diverse politikker skal "Rygepolitik for ansatte i Fanø Kommune" drøftes.

Ledergruppen har drøftet "Rygepolitik for ansatte i Fanø Kommune" og har forslag til ændringer, der fremgår af vedlagte bilag.

Hovedudvalget har besluttet at tage politikken op igen, når Sundhed & Ældre har revideret deres rygepolitik.

## Lovhjemmel

Lov om røgfri miljøer.

## Økonomiske konsekvenser

Ikke relevant.

## Sundhedsmæssige konsekvenser

Rygepolitikken kan have betydning for medarbejdernes sundhed/sygefravær.

## Miljømæssige konsekvenser

Ikke relevant.

## Beslutningsproces

18.02.2014 Hovedudvalget

10.03.2014 Økonomi- og planudvalget

## Indstilling

Til drøftelse og godkendelse af de foreslåede ændringer.

## Bilag

563-2014-4803

Forslag til ændret rygepolitik

563-2014-4768

Lov om røgfri miljøer.pdf

563-2010-42259

"Rygepolitik for Fanø kommune"

**Økonomi- og planudvalget 2014 - 2017, den 10. marts 2014:**

Fraværende: Kjeld Nielsen

Anbefales

## **Punkt 27: Forsikring - forsikringspolitik**

### **Bilag**

Revidering af forsikringspolitik

# Forsikring - forsikringspolitik

## Sagsfremstilling

### 27. Forsikring - forsikringspolitik

Sagsnr.: 563-2010-3208

Dok.nr.: 563-2014-5910

Sagsbeh.: GP

**Åbent**

#### Sagsfremstilling

I henhold til Byrådets godkendelse af årshjul for drøftelse af diverse politikker skal "Forsikring - forsikringspolitik" drøftes.

Forsikringsporteføljen er indgået med Gjensidige Forsikring og er gældende i 5 år fra den 1. januar 2013.

Forvaltningen har udarbejdet oversigt over de indgåede forsikringsaftaler.

Politikken forslås drøftet igen senest primo 2018.

#### Lovhjemmel

Styrelsesloven

#### Økonomiske konsekvenser

Ikke relevant

#### Sundhedsmæssige konsekvenser

Ikke relevant

#### Miljømæssige konsekvenser

Ikke relevant

#### Beslutningsproces

10.03.2014 Økonomi - og planudvalget

17.03.2014 Byrådet

#### Indstilling

Til drøftelse

#### Bilag

563-2010-23911

Revidering af forsikringspolitik

#### Økonomi- og planudvalget 2014 - 2017, den 10. marts 2014:

Fraværende: Kjeld Nielsen

Anbefales

## **Punkt 28: Alkohol- og misbrugspolitik for ansatte i Fanø Kommune**

### **Bilag**

Udkast til "Alkohol- og misbrugspolitik for ansatte i Fanø Kommune

Alkohol- og misbrugspolitik - Godkendt ØK 08.01.2007

# Alkohol- og misbrugspolitik for ansatte i Fanø Kommune

## Sagsfremstilling

### 28. Alkohol- og misbrugspolitik for ansatte i Fanø Kommune

Sagsnr.: 563-2010-1967    Dok.nr.: 563-2014-8307    Sagsbeh.: ASJ    **Åbent**

## Sagsfremstilling

### Hovedudvalg, den 18. februar 2014:

Fraværende: Heino Thomassen, Jeanne Wium, Michael Sørensen Kronow

Godkendes med den ændring af uddannelse ændres til kursus. Der arrangeres snarest et kursus i henhold til politikken.

## Sagsfremstilling

I henhold til Byrådets godkendelse af årshjul for drøftelse af diverse politikker skal "Alkohol- og misbrugspolitik for Fanø Kommune" drøftes.

Ledergruppen har drøftet "Alkohol- og misbrugspolitik for Fanø Kommune" og har forslag til ændringer, der fremgår af vedlagte bilag. Herudover foreslås det at overskriften ændres til "Alkohol- og misbrugspolitik for ansatte i Fanø Kommune".

Politikken foreslås drøftet igen primo 2018.

## Lovhjemmel

Ikke relevant.

## Økonomiske konsekvenser

Ikke relevant.

## Sundhedsmæssige konsekvenser

Ikke relevant.

## Miljømæssige konsekvenser

Ikke relevant.

## Beslutningsproces

18.02.2014 Hovedudvalget

10.03.2014 Økonomi- og planudvalget

## Indstilling

Til drøftelse og godkendelse af de af Hovedudvalget foreslåede ændringer.

## Bilag

563-2014-4759

Udkast til "Alkohol- og misbrugspolitik for ansatte i Fanø Kommune

563-2010-20130

Alkohol- og misbrugspolitik - Godkendt ØK 08.01.2007

**Økonomi- og planudvalget 2014 - 2017, den 10. marts 2014:**

Fraværende: Kjeld Nielsen

Hovedudvalgets indstilling anbefales

Det anbefales endvidere at politikken også gælder for politiske møder.

## **Punkt 29: Regler om ansattes adgang til at modtage gaver og arv**

### **Bilag**

Ansattes adgang til at modtage gaver og arv - version 3 - godkendt i Økonomi- og planudvalget den 10.01.2011

# Regler om ansattes adgang til at modtage gaver og arv

## Sagsfremstilling

### 29. Regler om ansattes adgang til at modtage gaver og arv

Sagsnr.: 563-2010-1967    Dok.nr.: 563-2014-8268    Sagsbeh.: ASJ    **Åbent**

## Sagsfremstilling

### Hovedudvalg, den 18. februar 2014:

Fraværende: Heino Thomassen, Jeanne Wium, Michael Sørensen Kronow

Reglerne om ansattes adgang til at modtage gaver og arv sendes videre til Økonomi- og planudvalget uden anbefaling af ændringer.

## Sagsfremstilling

I henhold til Byrådets godkendelse af årshjul for drøftelse af diverse politikker skal "Regler for ansattes adgang til at modtage gaver og arv" drøftes. Reglerne blev drøftet i Hovedudvalget den 18. februar 2014 og Hovedudvalget anbefalende ingen ændringer.

Ledergruppen har forinden drøftet "Regler for ansattes adgang til at modtage gaver og arv" og har ikke ønske om ændringer, idet reglerne ikke har givet anledning til problemer.

Reglerne foreslås drøftet igen senest primo 2018.

## Lovhjemmel

Ikke relevant

## Økonomiske konsekvenser

Ikke relevant

## Sundhedsmæssige konsekvenser

Ikke relevant

## Miljømæssige konsekvenser

Ikke relevant

## Beslutningsproces

18.02.2014 Hovedudvalget

10.03.2014 Økonomi- og planudvalget

## Indstilling

Til drøftelse.

## Bilag

563-2011-3716

Ansattes adgang til at modtage gaver og arv - version 3 - godkendt i Økonomi- og planudvalget den 10.01.2011

**Økonomi- og planudvalget 2014 - 2017, den 10. marts 2014:**

Fraværende: Kjeld Nielsen

Anbefales

## **Punkt 30: Sygefraværspolitik for ansatte i Fanø Kommune**

### **Bilag**

Udkast til revideret sygefraværspolitik

Sygefraværspolitik - Godkendt ledermøde den 10.11.2009

# Sygefraværspolitik for ansatte i Fanø Kommune

## Sagsfremstilling

### 30. Sygefraværspolitik for ansatte i Fanø Kommune

Sagsnr.: 563-2010-1967

Dok.nr.: 563-2014-8290

Sagsbeh.: ASJ

**Åbent**

## Sagsfremstilling

### Hovedudvalg, den 18. februar 2014:

Fraværende: Heino Thomassen, Jeanne Wium, Michael Sørensen Kronow

De foreslåede ændringer anbefales overfor Økonomi- og planudvalget. Sygefraværspolitikken tages op til revision i foråret, grundet den nye dagpengereform. Der nedsættes en arbejdsgruppe bestående af Henning Kjærgaard, Jonas Tauman og Anette Simmelsgaard.

## Sagsfremstilling

I henhold til Byrådets godkendelse af årshjul for drøftelse af diverse politikker skal "Sygefraværspolitik for Fanø Kommune" drøftes.

Ledergruppen har drøftet "Sygefraværspolitik for Fanø Kommune" og har forslag til ændringer, der fremgår af vedlagte bilag. Herudover forslås det at overskriften ændres til "Sygefraværspolitik for ansatte i Fanø Kommune".

Hovedudvalget har nedsat en arbejdsgruppe der skal arbejde med en revision af politikken, som følge af den nye dagpengerevision. Politikken tages op til revision i foråret 2014.

## Lovhjemmel

Lov om sygedagpenge.

## Økonomiske konsekvenser

Kan ikke beregnes.

## Sundhedsmæssige konsekvenser

Sygefraværspolitikken skal virke for at få medarbejderne hurtigst muligt tilbage i arbejde eller få dem videre i livet.

## Miljømæssige konsekvenser

Ikke relevant.

## Beslutningsproces

18.02.2014 Hovedudvalget

10.03.2014 Økonomi- og planudvalget

## Indstilling

Til drøftelse samt godkendelse af de foreslåede ændringer.

## Bilag

563-2014-4833

Udkast til revideret sygefraværspolitik

563-2010-20134

Sygefraværspolitik - Godkendt ledermøde den 10.11.2009

**Økonomi- og planudvalget 2014 - 2017, den 10. marts 2014:**

Fraværende: Kjeld Nielsen

Anbefales

## **Punkt 31: Lukket: Lukket punkt - Lejekontrakt**

## **Punkt 32: Lukket: Lukket punkt - Salg af anlægsaktiver**

**Punkt 33: Lukket: Lukket punkt - Ansøgning om personlig dispensation til permanent ophold i sommerhus**