

REFERAT Børne- og kulturudvalget 2022-2025 d. 26-11-2024

Mødedato Tirsdag d. 26. november 2024 kl. 16:00

Mødested Mødelokale A

Mødedeltagere Anders Ullmann Kiis Frey, Melissa Gilroy, Jørgen Dalsgaard, Olav
Husted Nielsen, Tina Haldan Gotthardsen

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsordensforslag.....	3
Dagpasningens opfølgning på det ordinære tilsyn.....	4
Forslag til nye retningslinjer for ansøgninger til kulturpuljerne i Fanø Kommune.....	7
Status på kulturskolesamarbejdet - Fanø Kulturskole.....	8
Meddelelser.....	9
Godkendelse af beslutninger.....	10

Punkt 1: Godkendelse af dagsordensforslag

S2022-3981

Indledning

-

Sagsfremstilling

-

Lovgrundlag, planer og politikker

Kommunestyrelsesloven

Beslutningsproces

Børne- og kulturudvalget

Indstilling

Godkendes.

Aktuel beslutning på Børne- og kulturudvalget 2022-2025 26-11-2024

Godkendt.

Punkt 2: Dagpasningens opfølgning på det ordinære tilsyn

S2024-2491

Indledning

Dagpasningens ordinære tilsyn blev behandlet på Børne- og kulturudvalgsmødet den 23. april 2024.

I juni og oktober måned var der indlagt udviklingstilsyn. Opfølgning på det ordinære tilsyn 2023 samt forældretilfredshedsundersøgelsen foretaget i 2024.

Det er aftalt, at resultatet af udviklingstilsynene orienteres til Børne- og kulturudvalget i november måned.

Sagsfremstilling

Opmærksomhedspunkter i Odden, herunder Bakskuld

Der var ingen opmærksomhedspunkter i forbindelse med det ordinære tilsyn.

Forældretilfredshedsundersøgelsens resultat fordrede ikke opfølgning.

Opmærksomhedspunkter i Fanø vuggestue og børnehave

Strukturel kvalitet

Medarbejdernes uddannelsesniveau samt fordeling af faglærte og ufaglærte:

For at kunne sikre, at der arbejdes målrettet efter minimumsnormeringerne, så er det vigtigt, at der udarbejdes et styringsredskab, som sikrer, at det fastansatte personale består af 60 procent pædagoger og 40 procent pædagogmedhjælpere. Ligeledes, at pædagogerne er fordelt ligeligt i vuggestue- og børnehaveafdeling.

Personalenormering:

I 2023, hvor leder sygemeldes, mangler der styring af personaleressourcer samt fordelingen af personalet i huset. Der bør hurtigst muligt udarbejdes et styringsredskab, som tager udgangspunkt i dagtilbudslovens minimumsnormeringer samt korrekt fordeling af henholdsvis pædagoger og pædagogmedhjælpere.

Medarbejdernes sygefravær:

Der var generelt et stort korttidssygefravær - fordelt på flere medarbejdere. Der bør være særlig og målrettet fokus på korttidssygefraværet blandt medarbejderne fremadrettet.

Proceskvalitet

Der er ingen opmærksomhedspunkter.

Resultatkvalitet

Sprogvurderinger:

Det er dagtilbuddets ansvar at anmode støttekorpsset om at udarbejde nye sprogscreeninger, når barnet ligger i gul eller rød. Dagtilbuddet har ikke anmodet om nye sprogscreeninger i alle sager.

Der skal udarbejdes fokuspunkter på alle børn, som ligger i gul og rød. Ligeledes skal der ske løbende opfølgning på sagerne minimum hvert halve år.

Der er udfordringer med udarbejdelse af fokuspunkt samt tilfredsstillende opfølgning på fokuspunkter.

Der skal fremadrettet være særlig fokus på at få etableret en systematik, så der altid udarbejdes fokuspunkter i gule og røde sager, samt at der løbende sker tilfredsstillende opfølgning på sagerne.

Trivselsvurderinger (TOPI):

Der skal udarbejdes fokuspunkter på alle børn, som ligger i gul og rød. Ligeledes skal der løbende ske opfølgning på sagerne min. hvert halve år.

Der er ikke udarbejdet fokuspunkt i over 60 procent af sagerne, som ligger i gul eller rød.

Der skal fremadrettet være særlig fokus på at få etableret en systematik, så der altid udarbejdes fokuspunkter i gule og røde sager, samt at der løbende sker tilfredsstillende opfølgning.

Forældretilfredshedsundersøgelsen (FTU) 2024:

Målet i forhold til forældretilfredshed er, at vi ligger på 4 eller derover. Ligeledes, at der opleves progression på de områder, som evt. har ligget under 4 ved den sidste undersøgelse og derfor har fordret indsats.

Områder, som ligger under 4, skal der udarbejdes handleplan/indsatser på.

Fanø vuggestue og børnehaves resultat var følgende (2024 resultat er markeret med fed):

Fanø børnehave og vuggestue **2024** (2022)

- Samlet tilfredshed med barnets dagtilbud **-3,6** (4,7)
- Den pædagogiske indsats **-3,8** (4,6)
- Samarbejdet med personalet **-3,6** (4,3)
- Børnene imellem **-3,9** (4,5)
- De fysiske rammer **-4,1** (4,3)
- Fleksibilitet og valgmuligheder **-3,8** (4,3)

Opfølgning i Fanø vuggestue og børnehave - efterår 2024

Medarbejdernes uddannelsesniveau, fordeling af faglærte og ufaglærte samt personalenormering:

Der er udarbejdet et styringsredskab, men det er mangelfuldt i forhold til at sikre dagtilbudslovens bestemmelser omkring minimumsnormeringer. Styringsredskabet er fyldestgørende omkring sikring af, at der er 60 procent faglærte ansat i 2025 og at der sker en nogenlunde fordeling af de faglærte personaleressourcer i henholdsvis vuggestue- og børnehaveafdeling.

Forvaltningen er i dialog med dagtilbuddet omkring optimering af styringsværktøjet for 2025.

Medarbejdernes sygefravær:

Sygefraværet ligger på over 8 procent i 2024. Det skyldes dog hovedsageligt 2 langtidssygemeldinger.

Der er styr på korttidsfraværet.

Leder har løbende fokus og dialog med medarbejderne, når de er/har været syge.

Sprogvurderinger:

Der er fulgt op på alle sprogvurderinger.

Trivselsvurderinger (TOPI):

Udviklingstilsynet i oktober har ikke kunnet følge op på alle TOPI'er i 2024, da der først er udarbejdet TOPI på førskolebørnene ultimo september.

De øvrige grupper har fået udarbejdet TOPI i januar 2024, og her er der udarbejdet fokuspunkter på alle børn, som lå i gul eller rød kategori.

Forældretilfredshedsundersøgelsen (FTU) 2024:

Man har ikke systematisk arbejdet med at handle på resultatet af FTU 2024.

Leder har haft fokus på organiseringen i dagtilbuddet, herunder at skabe hverdagsstruktur.

Denne indsats har haft positiv effekt på nogle af de opmærksomheder, som der var i FTU'en:

- Stabilitet i vuggestueafdelingen - ny pædagog er ansat og pædagogandelen er højnet.
- Der er skabt rum og tid til fagligheden via ny hverdagsstruktur.
- Der har været fokus på opfølgning af de enkelte børns trivsel, udvikling, læring og dannelse via styrket arbejde med Hjernen og Hjertet.

Leder har fået flere positive tilbagemeldinger fra forældre i forhold til denne indsats og vurderer, at man nu ligger et helt andet sted, hvis ny FTU blev udarbejdet.

Lovgrundlag, planer og politikker

Dagtilbudsloven

Beslutningsproces

Børne- og kulturudvalget

Indstilling

Til efterretning.

Aktuel beslutning på Børne- og kulturudvalget 2022-2025 26-11-2024

Taget til efterretning.

Punkt 3: Forslag til nye retningslinjer for ansøgninger til kulturpuljerne i Fanø Kommune

S2024-1894

Indledning

Udvalget besluttede på mødet den 22. oktober 2024, at retningslinjerne vedrørende ansøgning og uddeling af midler fra Fanø Kommunes kulturpuljer tilrettes og fremsendes til godkendelse på Børne- og kulturudvalgets møde i november 2024.

Sagsfremstilling

Forvaltningen har udarbejdet en ny udgave af vejledningen og kriterier for ansøgninger om tilskud fra Fanø Kommunes kulturpuljer. Den nye udgave er vedlagt sagen til godkendelse i udvalget.

Dokumentet med den hidtidige vejledning og kriterier er også vedlagt sagen.

Det hidtidige ansøgningsskema samt forslaget til et nyt ansøgningsskema er ligeledes vedlagt sagen. Det nye ansøgningsskema er konsekvensrettet ift. ændringerne i vejledning og kriterier, samt den nye kulturpolitik.

Lovgrundlag, planer og politikker

- Kulturpolitikken
- Kommunestyrelsesloven

Beslutningsproces

Børne- og kulturudvalget

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at udvalget godkender forslaget til en ny vejledning med reviderede retningslinjer for kulturpuljerne, samt tilhørende revision af ansøgningsskemaet.

Aktuel beslutning på Børne- og kulturudvalget 2022-2025 26-11-2024

Godkendt med den tilføjelse, at udvalget besluttede at understøtte kulturaktiviteter, hvor kulturaktører samarbejder, og hvor der involveres frivillige med henblik på at understøtte rekruttering og med særlig vægtning af ansøgninger, hvor børn og unge er involveret i afviklingen af projekterne/arrangementerne. For arrangementspuljen gælder samme kriterier.

Bilag

Nuværende ansøgningsskema (Revideret 22.07.22)

Ansøgningsskema Fanø Kommunes kulturpuljer (revideret november 2024)

Retningslinjer for ansøgning om kulturmidler november 2024

Nuværende retningslinjer til kulturpuljeansøgninger

Punkt 4: Status på kulturskolesamarbejdet - Fanø Kulturskole

S2019-2246

Indledning

Foretræde: Udvalget får på mødet besøg af Fanø Kulturskole, som vil give en status på kulturskolens aktiviteter.

Sagsfremstilling

Fanø Kommune har indgået en frivillig aftale med Esbjerg Kommune om, at Esbjerg Kommunes Kulturskole samtidig også driver kulturskoletilbud for borgerne i Fanø Kommune. Udvalget får på mødet besøg af kulturskolens ledelse, som vil gennemgå kulturskolens aktiviteter i Fanø Kommune.

Lovgrundlag, planer og politikker

- Aftale med Esbjerg Kulturskole
- Kulturpolitikken

Beslutningsproces

Børne- og kulturudvalget

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at status på kulturskolesamarbejdet tages til efterretning.

Aktuel beslutning på Børne- og kulturudvalget 2022-2025 26-11-2024

Taget til efterretning, og udvalget vil gerne se en sag angående mulighed for kompagnonundervisning.

Punkt 5: Meddelelser

S2022-202

Indledning

-

Sagsfremstilling

-

Lovgrundlag, planer og politikker

Kommunestyrelsesloven

Beslutningsproces

Børne- og kulturudvalget

Indstilling

Til efterretning.

Aktuel beslutning på Børne- og kulturudvalget 2022-2025 26-11-2024

- Orientering om status på kulturanalysen
- Orientering om Kulturskolen
- Orientering om Fanø Børnehave

Punkt 6: Godkendelse af beslutninger

S2021-4516

Indstilling

Godkendes.

Aktuel beslutning på Børne- og kulturudvalget 2022-2025 26-11-2024

Godkendt.